

Số: /GD&ĐT

Lạc Thủy, ngày tháng 4 năm 2024

V/v nghỉ lễ ngày Chiến thắng 30/4 và
ngày Quốc tế lao động 1/5 năm 2024

Kính gửi: Các trường học trực thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện Văn bản số 1084/SGD&ĐT-VP ngày 19/4/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hoà Bình về việc nghỉ lễ ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế lao động 1/5 năm 2024

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các trường học trực thuộc thực hiện nghỉ lễ Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế lao động 1/5 năm 2024 như sau:

I. THỜI GIAN NGHỈ LỄ CHIẾN THẮNG 30/4 VÀ NGÀY QUỐC TẾ LAO ĐỘNG 01/5 NĂM 2024

1. Đối với cơ quan Phòng Giáo dục và Đào tạo; các trường Mầm non, Tiểu học; khối tiểu học trong trường TH&THCS.

- Nghỉ 05 ngày liên tục, bắt đầu từ ngày 27/4/2024 đến hết ngày 01/5/2024. Từ ngày 02/5/2024 đi làm bình thường.

- Ngày 04/5/2024 (thứ 7) đi làm bù cho ngày 29/4/2024.

2. Đối với các trường Trung học cơ sở; khối Trung học cơ sở trong các trường TH&THCS:

- Nghỉ 04 ngày liên tục, bắt đầu từ ngày 28/4/2024 đến hết ngày 01/5/2024. Từ ngày 02/5/2024 đi làm bình thường.

- Các trường học căn cứ tình hình thực tế chủ động xây dựng kế hoạch đi làm bù cho ngày 29/4/2024.

II. MỘT SỐ YÊU CẦU

- Các trường học trực thuộc nghiêm túc thực hiện việc nghỉ lễ ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế lao động 1/5 năm 2024 theo đúng hướng dẫn. Quán triệt cán bộ, viên chức, người lao động, học sinh chấp hành nghiêm chỉnh các quy định của Nhà nước. Thực hiện tốt công tác an ninh, trật tự, an toàn xã hội trong dịp nghỉ lễ. Thông báo lịch nghỉ lễ cho học sinh, sinh viên và phụ huynh học sinh.

- Thực hiện treo cờ Tổ quốc, băng rôn, khẩu hiệu tại trường học theo quy định.

- Có kế hoạch cụ thể tổng vệ sinh, niêm phong các lớp học, phòng thí nghiệm, thư viện và các phòng học bộ môn...; cất giữ các phương tiện làm việc,

máy móc, thiết bị dạy học đảm bảo an toàn trước khi nghỉ lễ. Tăng cường công tác phòng chống cháy nổ. Đồng thời, có kế hoạch bố trí lực lượng bảo vệ, duy trì chế độ trực bảo vệ cơ quan 24/24 giờ trong các ngày nghỉ lễ.

- Ngay sau thời gian nghỉ lễ các trường học ổn định nền nếp, triển khai thực hiện giảng dạy, học tập và làm việc bình thường.

- Trong dịp nghỉ lễ, nếu có vấn đề phát sinh, các đơn vị, trường học cần báo cáo kịp thời về Phòng Giáo dục và Đào tạo theo Số điện thoại liên lạc:

- Trưởng Phòng: 0395.423.234

- Chuyên viên: 0383.773.688

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các trường học trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo phòng;
- CM MN, TH, THCS;
- Lưu VT-TCCB.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Xuân Hòa